

privind accesul la Sistemul Informațional Automatizat „Registrul persoanelor reținute, arestate și condamnate”

gușp nr. 4 don 20.06.2016

Prezentul Acord este încheiat astăzi la „ 20 ” iunie 2016, între:

Departamentul Instituțiilor Penitenciare al Ministerului Justiției în continuare „**Furnizor**”, în persoana directorului adjunct Igor GUJA, care acționează în baza Legii nr. 1036 din 17.12.1996 cu privire la sistemul penitenciar, pe de o parte, și Inspectoratul General al Poliției, în continuare „**Beneficiar**”, în persoana șefului Alexandru PÎNZARI, care activează în baza Legii nr. 320 din 27 decembrie 2012 cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului, pe de altă parte, au stabilit următoarele:

În sensul prezentului Acord se definesc următoarele noțiuni:

Informație - date din cadrul Sistemului Informațional Automatizat „Registrul persoanelor reținute, arestate și condamnate” (SIA RPRAC) vizînd persoanele deținute în sistemul penitenciar cu următoarele compartimente:

a) date cu caracter personal;

b) categoriile speciale de date cu caracter personal referitoare la informația despre condamnarea penală și măsura procesuală de constrîngere soldată cu privarea persoanei de libertate și locul ispășirii/aplicării, pedepsei/măsurii respective.

Transmiterea informației – accesul Beneficiarului în regim on-line, printr-un canal securizat dedicat de telecomunicație.

Incident de securitate informațională – este un eveniment de securitate ce a afectat resursele informaționale exprimat prin accesul neautorizat la informația din cadrul SIA RPRAC, prin mijloace automatizate sau neautomatizate, cum ar fi colectarea, adaptarea ori modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvăluirea prin transmitere, diseminare sau în orice alt mod, alăturarea ori combinarea, blocarea, ștergerea sau distrugerea) care pun în pericol integritatea și/sau confidențialitatea informației.

Utilizator – angajat al Beneficiarului, autorizat să prelucreze informația stocată în SIA RPRAC.

1. Obiectul Acordului

1.1. Prin prezentul Acord, Furnizorul va acorda cu titlu gratuit Beneficiarului accesul la informația din cadrul SIA RPRAC, pentru utilizarea acesteia în interes de serviciu.

1.2. Beneficiarul va utiliza informația solicitată doar în scopul realizării atribuțiilor sale funcționale prevăzute de Legea nr. 320 din 27 decembrie 2012 cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului.

1.3. Persoanele de contact, care la necesitate vor oferi consultații curente privind procedurile de acces la informație:

Din partea Furnizorului:

- **Sergiu Prodan**, specialist principal al Secției programare și asigurare informațională a Direcției evidență specială a Departamentului Instituțiilor Penitenciare al MJ, e-mail: sergiu.prodan@penitenciar.md, tel.022-409-830.

Din partea Beneficiarului:

- **Ion Botnari**, șef al Centrului de analiză a informațiilor a Inspectoratului Național de Investigații al Inspectoratului General al Poliției al MAI, e-mail: ion.botnari@igp.gov.md, tel. 078710373.

2. Obligațiile Furnizorului

2.1 Va asigura în zile lucrătoare accesul la informație în regim on-line, pentru utilizatorii stipulați în

Anexa nr.1.

2.2 Va atribui utilizatorilor desemnați (prin dispoziție emisă de către Beneficiar) un nume de utilizator și parolă, care poartă un caracter confidențial și nu pot fi divulgate.

2.3 Va informa cu cel puțin 72 de ore preventiv Beneficiarul despre schimbările în sistem, lucrări de profilaxie a sistemului, alte acțiuni și evenimente, ce pot afecta transmiterea informației și va depune maximul de diligență pentru înlăturarea disfuncționalităților în cel mai scurt timp posibil.

2.4 Va bloca accesul la informație pentru utilizatorii autorizați de Beneficiar, din moment ce a fost înștiințat de către Beneficiar despre schimbarea utilizatorilor, pentru a efectua modificările corespunzătoare.

2.5 La solicitare, va oferi consultații curente referitoare la întrebările legate de accesul la informație.

3. Obligațiile Beneficiarului

3.1. Să utilizeze informația furnizată de către Furnizor pentru realizarea scopului stipulat în prezentul Acord, cu respectarea cerințelor art.4 al Legii privind protecția datelor cu caracter personal și a Hotărârii Guvernului nr.1123 din 14.12.2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal.

3.2. Să desemneze o persoană responsabilă (Administrator) de asigurarea executării prevederilor prezentului Acord.

3.3. Administratorul, în termen de 5 zile de la data semnării prezentului Acord, va prezenta în scris Furnizorului lista utilizatorilor, conform Anexei nr.1, aprobată de Beneficiar.

3.4. Administratorul, în termen de 5 zile din momentul desemnării noilor utilizatori, va informa în scris Furnizorul despre orice schimbări (concediere, transfer), legate de utilizatori, conform Anexei nr.1, aprobată de Beneficiar.

3.5. Va informa Furnizorul despre desemnarea noului Administrator, în cazul concedierii ori transferului acestuia în alte subdiviziuni, prezentând Furnizorului extrasul/copia ordinului privind numirea noului Administrator, în termen de 5 zile lucrătoare de la data numirii acestuia. În cazul înlocuirii Administratorului sau a utilizatorilor desemnați, Beneficiarul va înștiința în scris Furnizorul cel târziu în ultima zi lucrătoare Administratorul sau utilizatorii desemnați, iar Furnizorul va bloca accesul acestora la Sistem, totodată asigurând accesul Administratorului nou-desemnat sau a utilizatorilor desemnați.

3.6. Utilizatorii vor aplica nume de utilizator, care poartă un caracter confidențial și nu poate fi divulgat. Utilizatorii vor aplica parole, care poartă un caracter discret și nu pot fi divulgate, ce conțin cel puțin opt simboluri pe diferite registre de tastatură, cu schimbarea periodică a acestora (o dată în trimestru).

3.7. Pentru accesarea informației din SIA RPRAC, utilizatorii desemnați de Beneficiar vor indica numărul cauzei penale, contravenționale, petiției sau a materialului înregistrat în Registrul (R1, R2) sau alte materiale aflate la examinare, ce întemeiază solicitarea de acces la datele cu caracter personal stocate în baza de date SIA RPRAC, cu respectarea prevederilor art. 6, 7 sau 8 al Legii nr. 133 din 08.07.2011”, în dependență de categoria informațiilor prelucrate.

3.8. Va asigura executarea politicii „ecranului curat”, prin finisarea obligatorie a lucrului cu portalul autorizat în cazul lipsei necesității utilizării lui.

3.9. Va lua măsuri de neadmitere a persoanelor terțe la locurile automatizate de muncă a utilizatorilor.

3.10. Nu va admite copierea și difuzarea nesancționată a informației la care a avut acces.

3.11. Nu va difuza persoanelor terțe informațiile legate de modul de utilizare a resurselor informaționale ale Furnizorului.

3.12. Nu va întreprinde tentative de verificare a stării de protecție și presupusei vulnerabilități în accesul la resursele informaționale ale Furnizorului.

3.13. Va asigura informarea imediată despre incidentele de nerespectare a securității informaționale care au avut loc în procesul recepționării informației.

3.14. Va prezenta informația necesară în procesul cercetării incidentelor de securitate informațională.

3.15. Va purta răspundere conform legislației în vigoare, pentru transmiterea și/sau utilizarea contrar scopului menționat în prezentul Acord a informației obținute și nu va difuza această informație persoanelor terțe fără acordul scris al Furnizorului.

4. Clauze speciale

Prezentul Acord este întocmit în conformitate cu prevederile art. 201 din Codul de executare al Republicii Moldova, aprobat la data de 24.12.2004, Legea nr. 467 din 21.11.2003 cu privire la informatizare și resursele informaționale de stat, Legea nr.982 din 11.05.2000 privind accesul la informație, Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Cerințele față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1123 din 14 decembrie 2010 precum și alte acte legislative și normative în vigoare, vizînd obiectul prezentului Acord.

5. Răspunderea părților

5.1. Ambele părți poartă răspundere pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentului Acord în conformitate cu legislația în vigoare.

5.2. În cazul utilizării informației în alte scopuri decît cel stipulat în prezentul Acord sau transmiterii informației persoanelor terțe, Beneficiarul va fi tras la răspundere în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

5.3. În cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare de către Beneficiar a obligațiilor sale, Furnizorul este în drept, în mod unilateral, să modifice condițiile de furnizare a informației sau să rezilieze Acordul, oferind în prealabil Beneficiarului un termen de 30 zile de înlăturare a deficiențelor.

6. Forța majoră

6.1. În cazul apariției circumstanțelor de forță majoră, confirmată prin certificatul corespunzător eliberat de organul competent din Republica Moldova precum și deconectarea în incinta Furnizorului a energiei electrice în situații neprevăzute, ce împiedică executarea completă sau parțială de către Părți a obligațiilor prevăzute de prezentul Acord, termenul de executare a obligațiilor prevăzute în prezentul Acord se prelungește condiționat de termenul de acțiune a acestor circumstanțe.

6.2. În cazul în care aceste circumstanțe și urmările lor se vor prelungi mai mult de o lună, fiecare parte este în drept să renunțe la executarea obligațiilor sale prevăzute de prezentul Acord.

6.3. Partea pentru care devine imposibilă executarea obligațiilor prevăzute de prezentul Acord, se obligă să înștiințeze în formă scrisă partea opusă în termen de 5 zile lucrătoare, despre apariția circumstanțelor care împiedică executarea obligațiilor și înlăturarea acestor circumstanțe.

7. Soluționarea litigiilor

7.1. Litigiile care vor apărea în timpul executării prezentului Acord, după posibilitate, vor fi soluționate între părți pe cale amiabilă.

7.2. În caz de nesoluționare a litigiilor pe cale amiabilă, părțile vor lua măsuri anticipate de soluționare a acestora, expediind pretențiile în formă scrisă prin poștă cu aviz de recepție. Pretențiile (reclamațiile) trebuie să conțină:

- a) Circumstanțele, temeiurile și documentele în formă de anexe, care confirmă încălcarea prevederilor Acordului;
- b) Propunerea de soluționare a litigiului.

7.3. Termenul de prezentare a răspunsului la pretenție (reclamație) este de 20 de zile lucrătoare. În cazul neprezentării răspunsului în termenul indicat, se consideră că partea acceptă calea de soluționare a litigiului propusă în pretenție (reclamație).

8. Dispoziții finale

8.1. Din data semnării prezentului Acord toate negocierile și corespondența referitoare la acesta, își pierd puterea juridică.

8.2. Orice modificări și completări la prezentul Acord sunt valabile numai în cazul când acestea au fost făcute în scris și semnate de către reprezentanții împuterniciți pentru aceasta ai ambelor părți.

8.3. Nici una dintre părți nu are dreptul să transmită obligațiunile și drepturile sale ce reies din prezentul Acord unor terțe persoane, fără înștiințarea și acordul în scris al celeilalte părți.

8.4. Prezentul Acord este întocmit în două exemplare care se remit câte un exemplar:

1. Furnizorului
2. Beneficiarului

8.5. Prezentul Acord se consideră încheiat la data semnării lui fiind valabil până la trei ani de zile calendaristice.

8.6. Prezentul Acord poate fi completat cu anexe suplimentare, după necesitate, care vor fi parte integrantă a acestuia.

Întru executarea celor expuse mai sus, Părțile au semnat acest Acord la "20" iunie 2016

Rechizitele juridice și poștale ale părților

„Furnizor”

„Beneficiar”

**Departamentul Instituției Penitenciare al
Ministerului Justiției**
MD-2030, mun. Chișinău,
str. N. Titulescu 35

**Inspectoratul General al Poliției al
Ministerului Afacerilor Interne**
MD-2012, mun. Chișinău,
str. Tiraspol 11/1

Director adjunct



Igor GUJA

Șef



Alexandru PÎNZARI