

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL
REPUBLICII MOLDOVA**

CONSILIUL DE COORDONARE
în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016-2020

PROCES-VERBAL nr.2
al ședinței Consiliului de coordonare

22.06.2016, ora 15.00

mun. Chișinău

A prezidat:

Dorin Purice viceministru al afacerilor interne, președinte al Consiliului

Au participat:

Mihail Beregoi	secretar de Stat al Ministerului Afacerilor Interne
Alexandru Pînzari	șef al IGP al MAI
Anatolie Dănilă	șef al DGRU a MAI
Alexandru Larionov	șef al SDOI a MAI
Ludmila Zaporozhan	șef adjunct al DGJ a MAI
Mihail Grigoraș	șef secție DRIAE a IGP
Sergiu Țurcanu	șef al DJ a IGP
Andrei Zagoreanu	șef al DRU a IGP
Fredolin Lecari	șef CCPI a IGP
Ștefan Dolința	șef al DF a IGP
Viorel Gandrabur	șef al SAL a IGP

A documentat:

Neli Lelenco Unitatea de implementare a SDP.

ORDINEA DE ZI:

1. Raport de evaluare a gradului de implementare a SDP în anul 2016. Realizări, riscuri identificate.
2. Centrul comun de instruire pentru organele de aplicare ale legii.
3. Progresele înregistrate în procesul de elaborare a Strategiei de ordine și securitate publică. Etapele profesionalizării carabinierilor.
4. Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul Poliției, în comun cu SPIA.
5. Modificarea sistemului de salarizare al Poliției, în calitate de prioritate și condiție pentru rambursarea fondurilor europene. Etapele și limitele de majorare a salariilor angajaților Poliției.

În debutul ședinței Președintele Consiliului, **dl D. Purice**, a salutat participanții, menționând că ședința se desfășoară în conformitate cu prevederile ord. MAI nr.154 din 27 mai 2016 și a solicitat membrilor Consiliului să se expună asupra agendei ședinței.

În acest sens, **dl M. Beregoi** a propus ca la subiectul 1 din agendă, raportorul să se axeze doar asupra problemelor majore, iar raportul integral de progres să fie expediat membrilor Consiliului în varianta electronică pentru studiere.

Dl **D. Purice** a propus până a trece propriu zis la agenda ședinței, să fie evaluată realizarea sarcinilor trasate la ședința anterioară.

Dl **M. Grigoraș** a informat că sarcinile a fost realizate, în termenii stabiliți.

Subiectul I

Dl **M. Grigoraș** a prezentat raportul privind progresele înregistrate în procesul de implementare a Strategiei, axându-se, în special asupra riscurilor și deficiențelor.

S-a decis:

Acțiunea 6

Creșterea eficienței activității prin aplicarea conceptului de performanță egală

1) Identificarea unor parteneri de dezvoltare (OSCE, Institutul de reforme penale, alte ONG-uri), în vederea evaluării situației privind dotarea Poliției conform normelor și stabilirea necesarului pe diferite compartimente, în contextul asigurării drepturilor și libertăților omului și excluderii tratamentelor inumane și degradante în procesul reținerii și deținerii în instituțiile Poliției.

Responsabil: Unitatea de implementarea SDP

Termen: finele lunii iulie 2016

Sub-acțiunea 10.5

Perfecționarea aplicației privind Registrul electronic de evidență armelor

2) Identificarea și contractarea unor specialiști locali în domeniul IT (ÎS "CRIS Registru" sau companii private IT), în vederea elaborării și definitivării business procesului aferent documentării deținătorilor de arme. Încheierea unor contracte de mică valoare pentru serviciile prestate.

Responsabili: STI al MAI, DGSP a IGP (dl M.Maxian), DF a IGP (dl Șt.Dolința)

Termen: 1 iulie,

Sub-acțiunea 8.5

Stabilirea unui parteneriat între IGP și reprezentanții societății civile în scopul monitorizării și evaluării cazurilor de rele tratamente, abuz și discriminare în activitatea Poliției

3) Lansarea discuțiilor și identificarea partenerilor interni (IPP, IRP alte ONG-uri) pentru realizarea sondajului de opinie privind rele tratamente, abuz sau discriminare în activitatea Poliției.

Responsabil: DJ a IGP (dl S. Țurcanu)

Termen: finele lunii iulie 2016

Sub-acțiunea 9.2.

Dezvoltarea standardelor ocupaționale pentru ofițerii de investigații și de urmărire penală

4) Elaborarea și aprobarea, în regim prioritar, a Nomenclatorului funcțiilor cu statut special în cadrul MAI, cu ulterioara modificare a cadrului legal în domeniu, elaborarea, promovarea și aprobarea standardelor ocupaționale pentru angajații MAI.

Responsabil: DGRU a MAI (dl A. Dănilă), DRU a IGP (dl A. Zagoreanu)

Termen: finele lunii iulie 2016

Subiectul II

La acest subiect s-au abordat toate problemele privind Centrul comun de instruire pentru organele de aplicare ale legii,

S-a decis:

Acțiunea 2

Dezvoltarea procesului de pregătire inițială și continuă a polițiștilor

1) Evaluarea aspectelor legale privind secretizarea documentelor referitoare la amplasarea Unității militare a DTC nr. 1001 în sediul / terenul din str. Doina, 102, asigurând desecretizarea acestora și elaborarea proiectului de decret al Președintelui.

Responsabil: DGJ (dna L Zaporojan), SPIA (dl E. Șevciuc)

Termen: 30 iunie

2) Transmiterea, către subdiviziunea specializată a MAI, a materialelor aferente Centrului multifuncțional de instruire (Viziune de concept, Schița tehnică, etc) pentru asigurarea definitivării Caietului de sarcini și organizarea, la nivelul MAI, a procedurii de achiziție, în vederea contractării experților pentru realizarea studiului de fezabilitate și a sarcinii tehnice.

Responsabil: SAL al IGP (dl V. Gandrabur), DAPD a MAI

Termen: 30 iunie

3) Identificarea oportunității și legalității setării sub obiectivele VLAP sau a economiilor pe fondul cursului valutar, a activităților premergătoare creării Centrului, inclusiv finanțarea experților și altor cheltuieli de proiect.

Responsabil: DRIAE a IGP (dl V. Negură) și DF a IGP (dl Șt. Dolința)

Termen: 30 iunie

4) Transmiterea către conducerea Consiliului de coordonare al MAI, a Viziunii (proiectului) Conceptului privind constituirea Centrului comun de instruire pentru studierea acestuia și pregătirea pentru prezentarea în cadrul unei ședințe comune cu Delegația UE, MF, MEIE.

Responsabil: Unitatea de implementare a SDP (dl F. Lecari)

Termen: 24 iunie

Subiectul III

Cu referire la instituirea și consolidarea sistemului dual de ordine publică,

S-a decis:

Acțiunea 4

Reorganizarea sistemului de asigurare și restabilire a ordinii publice

1) Includerea, expres, în proiectul Strategiei naționale de ordine și securitate publică, a prevederilor privind etapizarea reorganizării sistemului de ordine și securitate publică, inclusiv descrierea detaliată a procesului de transmitere graduală către DTC, până în anul 2020, a competențelor de asigurare și restabilire a ordinii publice.

Responsabil: O. Graur, M. Grigoraș, Grupul de lucru

Termen: 30 iunie

2) Asigurarea comunicării cu colegii de la departamentul Trupelor de Carabinieri, organizarea unor discuții / dezbateri comune pe marginea subiectului reorganizării sistemului de asigurare și restabilire a ordinii publice. Familiarizarea reprezentanților DTC cu inițiativele IGP în domeniu, precum și cu rezultatele înregistrate.

Responsabil: Unitatea de implementare a SDP

Termen: finele lunii iulie

3) Elaborarea notei justificative (viziune de concept) privind evaluarea oportunității modificării statutului personalului DTC din "militari" în "public special", cu anexarea unui tabel analitic privind avantajele și dezavantajele demilitarizării.

Responsabil: DGRU al MAI, DRU a IGP, în comun cu Comandamentul DTC

Termen: 27 iunie

4) Preluarea sub-acțiunilor 4.4. și 4.5. ale acțiunii 4 din Plan, de la Unitatea de implementare a SDP, și stabilirea etapei la care se află proiectele de acte legislative (privind organizarea întrunirilor publice și privind aplicarea forței fizice și mijloacelor speciale de către poliție, precum și asigurarea protecției personalului), asigurând, la necesitate, avizarea repetată a acestora și promovarea ulterioară.

Responsabil: DGJ a MAI (dna L. Zaporojan)

Termen: 6 iulie

Subiectul IV

DI E. Șevciuc a informat privind activitățile demarate pentru realizarea sub-acțiunii 15.1 privind identificarea domeniilor și locurilor de muncă vulnerabile în cadrul Poliției din perspectiva comiterii infracțiunilor de corupție.

S-a decis:

1) Constituirea grupului interinstituțional (IGP, SPIA, DGRU ale MAI) de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul Poliției, cu solicitarea suportului Centrului Național Anticorupție în inițierea procesului și efectuarea evaluării riscurilor de corupție. Preluarea bunelor practici în domeniu de la serviciul de specialitate al Poliției de Frontieră.

Responsabil: SPIA al MAI (dl E. Șevciuc)

Termen: finele lunii iulie 2016

2) Consolidarea capacităților SPIA al MAI și al subdiviziunilor subordonate MAI de protecție internă și protecție informațională, prin crearea structurilor responsabile de domeniu. Revizuirea și modificarea cadrului normativ în vederea fortificării și consolidării capacităților.

Responsabil: SPIA al MAI (dl E. Șevciuc)

Termen: finele lunii iulie 2016

Subiectul V

Cu referire la modificarea sistemului de salarizare al Poliției, în calitate de prioritate și condiție pentru rambursarea fondurilor europene, **dl vice-ministru Purice** a informat Consiliul că există intenția Comisiei Europene de a acorda suport financiar reprezentanților autorităților administrației publice centrale (funcționarilor publici de toate nivele), prin aplicarea aceluiași mecanism de suport bugetar, similar PAVL.

1) În acest sens s-a solicitat acțiuni consolidate și ferme din partea factorilor de decizie și a structurilor specializate ale Poliției și MAI în combaterea corupției și asigurarea integrității personalului Poliției.

2) Promovarea inițiativelor de majorare a salariilor la Polițiști, în contextul modificării legislației salariale și intenției de unificare a sistemului de salarizare.

În final, s-a stabilit că solicitările de convocare a ședințelor Consiliului vor fi coordonate de către Președintele forului la solicitarea șefului IGP.

Procese-verbale ale ședințelor vor fi semnate de Președintele Consiliului și înregistrate în Secretariatul IGP, ulterior repartizate persoanelor responsabile.

La următoare ședință a Consiliului vor fi invitați să participe conducerea Academiei "Ștefan cel Mare" și Departamentului Trupelor de Carabinieri.

Președintele Consiliului de coordonare

Dorin PURICE

Secretar al ședinței

Neli LELENCO